



Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze

Scheda di Figura Professionale

Denominazione Figura	Responsabile delle attività di pianificazione, programmazione e controllo del processo produttivo (389)
Esempi di possibili denominazioni ricorrenti nel mondo del lavoro	Responsabile di produzione
Settori di riferimento	Trasversale (41)
Ambito di attività	Produzione di beni e servizi
Livello di complessità	Gruppo-livello C
Descrizione	Pianifica, programma e controlla il processo produttivo. Nel caso di imprese di medie - grandi dimensioni la sua responsabilità è circoscritta ad alcuni reparti

Contesto di esercizio

Tipologia rapporti di lavoro	Opera come dipendente in aziende operanti in diversi settori economici
Collocazione contrattuale	Trova collocazione all'interno di imprese, in genere con contratti a tempo indeterminato
Collocazione organizzativa	La figura si relaziona, all'interno dell'azienda, con figure professionali diverse: tecnici dell'ingegnerizzazione; tecnici di produzione; caporeparto e responsabili acquisti. Nel caso di lavorazioni esterne all'impresa, si rapporta anche con i fornitori
Opportunità sul mercato del lavoro	Ad oggi la domanda di tali competenze risulta in aumento anche in ragione dei processi di ricambio generazionale dei tecnici di produzione
Percorsi formativi	Possiede competenze relative alla programmazione e gestione della produzione. La figura è generalmente formata attraverso laurea in ingegneria meccanica. Possiede una conoscenza di base della lingua inglese

Indici di conversione

Sistemi di classificazione a fini statistici

ISCO 1988	241 - BUSINESS PROFESSIONALS - 2419 - Business professionals not elsewhere classified 311 - PHYSICAL AND ENGINEERING SCIENCE TECHNICIANS - 3119 - Physical and engineering science technicians not elsewhere classified
ISTAT Professioni (CP 2011)	4.3.1.1.0 - Addetti alla gestione degli acquisti 2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private 2.5.1.3.2 - Specialisti dell'organizzazione del lavoro

	2.5.1.5.1 - Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi 3.3.1.5.0 - Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi
ATECO 2007	

Repertori di descrizione

Repertorio nazionale delle figure per i percorsi IFTS	
Repertorio nazionale delle figure per i percorsi leFP	
Fonti documentarie	Repertorio Regionale delle Figure Professionali della Regione Toscana

Elenco Aree di Attività

Denominazione AdA	Controllo degli acquisti
Descrizione della performance	Programmare gli acquisti di materiali e componentistica in base alle scorte presenti in magazzino ed alle commesse
UC	1721
Capacità-abilità	Gestire tempi e modalità di acquisto di materiali e componenti Individuare i fornitori più adatti alle esigenze dell'impresa Raccogliere e organizzare i fabbisogni di materiali e strumenti espressi dai reparti, garantendo 'la disponibilità' Valutare le offerte prestazionali ed economiche dei fornitori al fine di individuare la più rispondente alle necessità dell'impresa
Conoscenze	Caratteristiche tecniche di materiali e componenti propri del settore al fine di individuare i prodotti più adeguati all'impresa ed alle peculiarità dell'ordine Documentazione ed archivi al fine di verificare quanto presente in azienda e programmare eventuali acquisti Metodi di fabbricazione al fine di comprendere le necessità produttive dell'impresa Organizzazione del magazzino al fine di gestire correttamente gli spazi Principi di organizzazione aziendale al fine di programmare gli acquisti in funzione delle caratteristiche dell'impresa

Denominazione AdA	Gestione del magazzino
Descrizione della performance	Utilizzare le scorte di magazzino in relazione a materiali e componentistica utilizzati nel ciclo produttivo
UC	1722
Capacità-abilità	Dialogare con l'ufficio acquisti al fine di concordare modalità e tempistica Dialogare con l'ufficio vendite al fine di organizzare la presenza di prodotti in uscita

	<p>Gestire tempi di acquisto di materiali e componenti</p> <p>Interloquire con lo spedizioniere interno o esterno</p> <p>Organizzare il layout relativo alla localizzazione di materiali e componenti</p> <p>Programmare gli arrivi e le partenze di materiali, in collaborazione con gli uffici acquisti e vendite</p>
Conoscenze	<p>Caratteristiche tecniche di materiali e componenti utilizzati dall'impresa al fine di una selezione rapida degli stessi</p> <p>Documentazione e archivio al fine di sistematizzare la gestione del magazzino</p> <p>Metodologie di programmazione della produzione al fine di gestire le scorte di magazzino</p> <p>Pianificazione e gestione dei tempi di consegna al fine di razionalizzare le commesse</p> <p>Procedure Edp al fine di gestire in maniera sistematica le scorte</p>

Denominazione AdA	Organizzazione della produzione
Descrizione della performance	Pianificare le diverse fasi produttive nell'ottica di una corretta gestione dell'impresa
UC	1718
Capacità-abilità	<p>Coordinare i diversi reparti produttivi in accordo ai piani di produzione</p> <p>Definire tempi e modalità delle diverse fasi produttive</p> <p>Interagire con i tecnici di produzione al fine di coglierne le necessità</p> <p>Organizzare il coinvolgimento di eventuali fornitori e subfornitori a livello di modalità e tempistica</p> <p>Suddividere i contenuti dell'ordine sulla base delle diverse fasi produttive</p>
Conoscenze	<p>Caratteristiche tecniche di materiali e componenti utilizzati dall'azienda al fine di razionalizzarne l'uso</p> <p>Igiene e sicurezza al fine di effettuare la produzione nel rispetto della normativa vigente</p> <p>Metodi e tempi di lavorazione per programmare le diverse fasi della produzione</p> <p>Metodologie di programmazione della produzione al fine di gestire le diverse unità produttive</p>

Denominazione AdA	Pianificazione degli ordini
Descrizione della performance	Definire i termini di consegna compatibilmente con le capacità produttive dell'impresa
UC	1720
Capacità-abilità	Gestire i rapporti interpersonali a monte e a valle e con i livelli di

	<p>responsabilità</p> <p>Interpretare i contenuti dell'ordine e tradurli in programma produttivo</p> <p>Organizzare il coinvolgimento di eventuali fornitori e subfornitori a livello di modalità e tempistica</p> <p>Suddividere i contenuti dell'ordine sulla base delle diverse fasi produttive</p> <p>Valutare i tempi di produzione per programmare l'acquisto di materiali e componenti</p>
<p>Conoscenze</p>	<p>Costi di produzione al fine di valutare eventuali priorità negli ordini</p> <p>Metodi e tempi di lavorazione al fine di gestire correttamente produzione e tempi di consegna</p> <p>Metodologie di programmazione della produzione al fine di gestire la stessa anche attraverso il ricorso a strumenti informatici</p> <p>Principi di economia ed organizzazione aziendale al fine di intervenire nel miglioramento del ciclo produttivo a livello di costi e tempistica</p>